



Obrtnička škola za osobne usluge

Savska c. 23

Zagreb

Tel. 4886-180; faks 4886181, e-mail: prva.obrtnicka@gmail.com

KLASA:007-01/22-02/01

UR.BROJ:251-302-05-22-1

Temeljem članka 28. Statuta Obrtničke škole za osobne usluge, te primjenom odredbe čl. 56 Zakona o proračunu (NN 144/21), a u svezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18) Školski odbor Škole na sjednici održanoj dana 07. srpnja 2022.godine donosi:

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA I DONACIJA

I.

Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda i donacija (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se ostvarivanje i korištenje vlastitih prihoda i donacija Obrtničke škole za osobne usluge Zagreb (u daljnjem tekstu: Škola).

II.

Sukladno članku 54. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

Škola ostvaruje vlastite prihode od:

1. Najma sportske dvorane sportskom klubu, članu gradskog sportskog saveza (najam plaća Grad Zagreb),
2. Iznajmljivanja ostalog školskog prostora,
3. Provođenja programa u obrazovanju odraslih,
4. Uplata učenika za povećane troškove obrazovanja,
5. Prihoda od rada školske zadruge i rada školskih praktikuma,
6. Izrade duplikata svjedodžbi/potvrda isprava,
7. Naknade za korištenje školskog stana,
8. Donacije
9. Ostali prihodi

III.

Škola je dužna ostvarene vlastite prihode evidentirati sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

IV.

Prihodima **najma sportske dvorane** sportskom klubu, podmiruju se:

- Troškovi i nabava zaštitne opreme nastavniciima TZK (tenisice, trenirke, majice) i sportskih rekvizita za nastavu TZK te druga sportska oprema.

V.

Prihodima od **najma ostalog školskog prostora**, podmiruju se:

- Troškovi nabave sredstava za održavanje higijene, manje popravke sanitarija, prigodne domjenke i reprezentacije i ostali materijalni troškovi razvrstani po ekonomskoj klasifikaciji

razreda „3“ i razreda „4“, a koji proizlaze iz ukupnog poslovanja škole tj. oni troškovi za koje nisu dostatni prihodi od Osnivača, Grada Zagreba.

VI.

Prihodima od **provođenja programa u obrazovanju odraslih**, podmiruju se:

- Plaće i naknade nastavnicima i predavačima te ostalima koji obavljaju administrativne poslove u procesu obrazovanja odraslih do 80% vrijednosti od prihoda, odnosno materijalni troškovi razvrstani prema ekonomskoj klasifikaciji razreda „3“ (materijalni rashodi) i razreda „4“ (imovina), a koji proizlaze iz ukupnog poslovanja škole tj. oni troškovi za koje nisu dostatni prihodi od Osnivača.

VII.

Prihodima po posebnim propisima, **prihodima od uplata učenika za povećane troškove obrazovanja** u iznosu za koji škola mora dobiti prethodno odobrenje od Osnivača, a koji se dijele po programima i podmiruju se:

- Svi materijalni troškovi razvrstani po ekonomskoj klasifikaciji razreda „3“ i razreda „4“, a koji proizlaze iz ukupnog poslovanja škole tj. oni troškovi za koje nisu dostatni prihodi od Osnivača, Grada Zagreba, a prema Zaključku o kriterijima i mjerilima za financiranje javnih potreba-decentraliziranim funkcijama u srednjim školama, objavljenim u Službenom glasniku Grada Zagreba.

VIII.

Prihodima od **rada školske Zadruga te rada školskih praktikuma** podmiruju se:

- Troškovi koji nisu pokriveni sredstvima iz Proračuna grada Zagreba, za poboljšanje uvjeta rada škole-prioritetno za tekuće i investicijsko održavanje objekata, nabavu didaktičke opreme te nabavu knjiga za školsku knjižnicu do 80%, te za ostale potrebe do 20 % iznosa.

IX.

Prihodima od **izdavanja duplikata svjedodžbi/potvrda isprava**, podmiruju se:

- Svi materijalni troškovi razvrstani prema ekonomskoj klasifikaciji razreda „3“ i razreda „4“, a koji proizlaze iz ukupnog poslovanja škole tj. oni troškovi za koje nisu dostatni prihodi od Osnivača.

X.

Prihod od naknade za **korištenje školskog stana**, podmiruju se:

- Svi materijalni troškovi razvrstani prema ekonomskoj klasifikaciji razreda „3“ i razreda „4“, a koji proizlaze iz ukupnog poslovanja škole tj. oni troškovi za koje nisu dostatni prihodi od Osnivača, „odnosno režije“, od strane zaštićenog stanara, tekuće održavanje (kupnja materijala za izmjene i popravke brava, vrata, prozora, klupa i sl.)

XI.

Škola može ostvarivati namjenske i nenamjenske prihode **od donacija fizičkih osoba**, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i od ostalih subjekata izvan općeg proračuna za koje ugovorom je ili nije utvrđena njihova namjena.

Donacije mogu biti u novcu ili naravi (stvari).

Prihodima od **donacija u novcu** podmiruju se oni troškovi, u iznosu i na način kako je to regulirano ugovorima o donaciji.

Donacije za koje nije potpisan ugovor o donaciji niti je utvrđena namjena korištenja mogu se koristiti prema utvrđenim aktivnostima i projektima do visine uplaćenih sredstava.

Za iznos nenamjenski utrošenih sredstava donacija čije povrate zahtijeva uplatitelj umanjit će se proračunska sredstva u godini u kojoj mora vratiti primljena sredstva.

Donacije u naravi (stvarima) moraju se koristiti u svrhu u koju su namijenjene.

Škola može primiti donaciju u naravi (ustupanje stvari bez naknade), ako se može koristiti u obrazovnoj i odgojnoj funkciji Škole.

Primitak donacije u naravi potvrđuje ravnatelj škole.

Primitak donacije u naravi evidentira se zapisnikom kojega potpisuju ravnatelj škole i donator.

Ako donacija u naravi nema popratnu dokumentaciju iz koje bi se mogla utvrditi njegova financijska vrijednost, Škola će imenovati stručno povjerenstvo koje će izvršiti procjenu vrijednosti temeljem podataka kojima se raspolaže (nabavna vrijednost nove stvari, starost, amortizacija, internetski portali rabljenih stvari i sl.).

Računovodstvo Škole će postupiti sukladno odredbama o popisu imovine i obveza (inventuri).

XII.

Škola može ostvariti i ostale vlastite prihode u skladu sa zakonskim odredbama i aktima Škole.

XIII.

Svi prihodi iz čl. 2. ostvareni u tekućoj godini koji se ne utroše na pokrivanje rashoda sukladno ovom Pravilniku u istoj godini prebaciti će se u slijedeću proračunsku godinu za podmirenje rashoda.

XIV.

Troškovi koji se podmiruju vlastitim prihodima škole sastavni su dio Financijskog plana škole koji se donosi krajem kalendarske godine za slijedeću godinu i koji se usvaja od strane Školskog odbora.

XV.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika o stjecanju i korištenju vlastitih prihoda škole, prestaju važiti svi raniji Pravilnici i Kriteriji trošenja vlastitih prihoda škole.

XVI.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljen na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole.



Predsjednica Školskog odbora:

Ljiljana Kutleša Jambrečina, prof.