

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	02/2024
-------------	---------

1.	Podaci o školi:						
	Naziv škole:		Obrtnička škola za osobne usluge				
	Adresa:		Savska cesta 23				
	Mjesto:		10000 Zagreb				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:		<i>Ponude se dostavljaju zemaljskom poštom ili osobno na navedenu adresu škole</i>				
2.	Korisnici usluge su učenici:		1.H, 2.G, 3.H, 3.A, 3.F, 3.G, 4.H		razreda		
3.	Tip putovanja:						
	a)	Škola u prirodi			dana		noćenja
	b)	Višednevna terenska nastava			dana		noćenja
	c)	Školska ekskurzija			3 dana		2 noćenja
	d)	Posjet			dana		noćenja
4.	Odredište						
	a)	Područje u Republici Hrvatskoj	-				
	b)	Država/e u inozemstvu	Italija				
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>		Od 22	03.	Do 24.	03.	2024.
			<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:						
	a)	Predviđeni broj učenika	50		odstupanje ± 5 učenika		
	b)	Predviđeni broj učitelja	5				
	c)	Očekivani broj gratis ponuda za učenike	-				
7.	Plan puta:						
	Mjesto polaska		Zagreb (parkiralište Gradskog poglavarstva)				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Bologna, Modena, Padova, San Marino				
8.	Vrsta prijevoza:						
	a)	Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X u polasku i povratku				

	b)	Vlak	-
	c)	Brod	-
	d)	Zrakoplov	-
	e)	Kombinirani prijevoz	-
9.	Smještaj i prehrana:		
	a)	Hostel	-
	b)	Hotel, ako je moguće:	X, 3* ili 4* u blizini Bologne (2 noćenja)
	x	bliže centru grada	
	<input type="checkbox"/>	izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	-
	<input type="checkbox"/>	nije bitna udaljenost od grada	-
	c)	Pansion	-
	d)	Prehrana na bazi polupansiona	X (2 polupansiona)
	e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f)	Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Mogućnost ponude vegetarijanske prehrane i dijetalna prehrana (Chronova bolest). Drugi zahtjevi: (BON 1, BON 2, police jamčevine i odgovornosti, kopiju potvrde hotela da je agencija osigurala smještaj, kopiju potvrde da je agencija osigurala avion) i prava pratnje na temelju članka 25. stavka 2 kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 51/18)
10.	U cijenu ponude uračunati:		
	a)	Ulaznice za	Sajam kozmetike u Bologni, muzej Ferrara u Modeni
	b)	Sudjelovanje u radionicama	-
	c)	Turističkog vodiča za razgled grada	-
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X
	b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c)	otkaza putovanja	X
	d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e)	oštećenja i gubitka prtljage	Ponuditi kao opciju, ali roditelji učenika individualno odlučuju.
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		do 09.02.2024. do 11:59 sati.	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		15.2.2024.	u 14:00 sati

Napomena:

Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) Prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) Osiguranje odgovornosti i jamčevine
- c) licenciranoga turističkog pratitelja ispred agencije za svaku grupu od 15 do 75 putnika
- d) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima
- e) ponude razrađene prema traženim točkama i sa svim zahtjevima te s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

U ponudi su ponuditelji dužni dostaviti:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
- potvrdu o jamčevini
- dokaz o osiguranju od odgovornosti
- opće uvjete putovanja
- BON 1 i BON 2

Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

Kriterij izbora: cijena i kvaliteta ponude

U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na ili osobno u školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika

Ponuditelj je obavezan dostaviti ponudu u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv –ne otvaraj“ i brojem ponude.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Ravnateljica:

Darinka Štampar Šmaguc, prof.

Povjerenstvo za

provedbu javnog poziva Predsjednik

Ivona Matković, prof.